



નોંધણી (Enroll) , રીન્યુઆલ અને બેચ ટ્રાન્સફર માટેની વપરાશકર્તા માર્ગદર્શિકા (યુઝર મેન્યુઆલ)

-: અનુકૂળમણિકા :-

ક્રમ.	વિગત	સ્ટેપોને અનુસરો	પાના નં.
૧.	સિવિલિંગ પૂલના નિયમો અને નિયમન	----	૨ થી ૫
૨.	સિવિલિંગ પૂલોનાં સરનામાં	----	૬ થી ૭
૩.	સિવિલિંગ પૂલોનાં સંમય-પત્રક	----	૮ થી ૯
૪.	ક્રી નું માળખું	----	૧૦ થી ૧૨
૫.	રેન્યુલર મેમ્બર માટેની Enroll ની પ્રક્રિયા	૧ થી ૧૦	૧૩ થી ૧૭
૬.	રીન્યુની પ્રક્રિયા	૧૧ થી ૨૬	૧૮ થી ૨૫
૭.	બેચ ટ્રાન્સફર	૨૭	૨૬ થી ૨૭



:: નીતિ-નિયમો ::

૧. નવા પ્રવેશ માટેના રજીસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા :—

SMC ની વેબસાઈટ "www.suratmunicipal.gov.in" પર જઈ નીચે મુજબ નવા પ્રવેશ માટે રજીસ્ટ્રેશન કરી મહત્વમાં સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ-ફી ભરી પ્રવેશ મેળવી શકશે.
(ઓનલાઈન પ્રવેશ-ફી ભર્યા પછી જ અરજકર્તાનો પ્રવેશ કન્ફર્મ ગણવામાં આવશે.)

- તમામ તરણકુંડો ખાતે શિખાઉ બેચોમાં નવા પ્રવેશ માટેના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ભરવાનો સમયગાળો દરેક માસમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (ડાઈવીગપુલ સિવાય)
(૫૦ વર્ષ થી વધુ ઉમર ધરાવતી વ્યક્તિ નીતિ-નિયમો અનુસાર રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ઓનલાઈન/ઓફલાઈન કરી પ્રવેશ મેળવી શકશે.)
- નવા પ્રવેશ મેળવતા ઈચ્છુક તરવૈયા સભ્યો નીચે મુજબની કાર્યવાહી કરી તરવૈયા બેચમાં ત્રણ માસ, દ્વારા અથવા વાર્ષિક પ્રવેશ મેળવી શકશે.
 - “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શવાતું કબુલાતનામું” ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાઈ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડનાં ફોરમેટ મુજબ)
 - ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ પ્રવેશ-ફોર્મ અને ડોક્યુમેન્ટો સાથે પસંદ કરેલ જે—તે તરણકુંડ ખાતે તરણ-પરીક્ષા સફળતા પૂર્વક પાસ કરવાની રહેશે. અન્યથા શિખાઉ બેચમાં જ શિખાઉ સભ્ય તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્યાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રહેશે. (૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સર્ણંગ તરણક્રિયા પૂર્ણ કરવાની રહેશે તથા સ્વીમીંગપુલની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીંગ કરવાની રહેશે.)
- મહત્વમાં સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ મેળવી શકશે. તરણકુંડમાં જે—તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ માટે લેવા જોગ ફી ની ગણતરી પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણવાની રહેશે. અને જે—તે સભ્યએ પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ એટલે કે પછીનાં દિવસોમાં ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.
- તરણકુંડનાં સમય—પત્રકનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કર્યા બાદ જ નવો પ્રવેશ તથા રીન્યુની પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે. જે અંગે ભવિષ્યમાં સમય બાબતની કોઈપણ પ્રકારની રજૂઆત સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- શિખાઉ બેચમાં ફ્લોટર છુટયા બાદ દરેક સભ્યોએ ૦૫ કુટમાં જ તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.
- નવા પ્રવેશ માટેના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન દરમ્યાન અરજકર્તાએ નીચે મુજબનાં દસ્તાવેજો સ્કેન કરી અપલોડ કરવાનાં રહેશે.
 - (૧) પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટો (૨) આધાર-કાર્ડ ની ઝેરોક્ષની નકલ(બંને બાજુ એક જ પાનાં ઉપર લઈ પોતાની સહી કરવી),
(૩) કોરા સફેદ પાનાં પર પોતાની સહીનો નમૂનો(૧૫ વર્ષથી નાની ઉમરના સભ્ય માટે જવાબદાર વાલી/ગાર્ડિયન ની સહીનો નમૂનો) અને (૪) માન્ય ફોરમેટ મુજબ મેડીકલ ફીનેશે સર્ટીફિકેટ (૫૦ વર્ષ થી નાની ઉમરના સભ્યોએ એમ.બી.બી.એસ. અથવા એમ.ડી. ડોક્ટર તથા ૫૦ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉમરના સભ્યોએ ફરજીયાત એમ.ડી ડોક્ટરનાં સહી—સિક્કા રજીસ્ટર નંબર સહિત).
- નવા પ્રવેશ માટેની ફી કે જુના સભ્યપદની રીન્યુઅલ ફી ભર્યા પછી દરેક અરજકર્તા / સભ્યએ ઓરીજનલ મેડીકલ ફીનેશે સર્ટીફિકેટ ઓફિસનાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં તરણકુંડની ઓફિસમાં ફરજિયાત જમા કરાવવાનું રહેશે.
- ૧૦ વર્ષ થી વધુ વયના અરજકર્તા કે સભ્યોને મોટા તરણકુંડમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (બાળ તરણકુંડ સિવાયના)
- ૦૫ થી ૧૦ વર્ષ સુધીના વયના બાળકોને બાળ તરણકુંડમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. નાના બાળકોને લઈ આવનાર માતા/પિતા વાલીઓ તરણકુંડ ની અંદર ડેક એરીયામાં પ્રવેશ કરી શકશે નહિં. તેઓ તરણકુંડના કમ્પાઉન્ડમાં રહી શકશે.
- ફક્ત વનિતા વિશ્રામ શાળાનાં વિધાધીનીઓએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુઅલ માટે તાજેતરનું બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ અને નવા પ્રવેશનાં રજીસ્ટ્રેશન દરમ્યાન જરૂરી ડોક્યુમેન્ટો સાથે સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં ઓફિસનાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડની ઓફિસનો સંપર્ક કરવો.



- ડાઈવીગપુલમાં પ્રવેશ મેળવવા માટે નીચે મુજબની સુચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
 - ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વયનાં ફક્ત અનુભવી અને કુશળ તરવૈયા જેઓએ તરણ-પરીક્ષા દરમ્યાન ૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સંંગત તરણ પૂર્ણ કરેલ હોય તથા સ્વીમીગપુલની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીગ પૂર્ણ કરેલ હોય તેઓ જ પ્રવેશપાત્ર બનશે.
 - (૬૦ વર્ષથી વધુ વયનાં અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓએ માન્ય ફોર્મેટ મુજબ સ્ટેમ્પ-પેપર પર “સોગંડ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” લખી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરી નવો પ્રવેશ તથા સભ્યપદ રીન્યુ કરવાનું રહેશે.)
 - “સોગંડ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડનાં ફોર્મેટ મુજબ)
 - તરણ-પરીક્ષા આપવા માટે ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ પ્રવેશ-ફોર્મ અને તેમાં જ્ઞાનવેલ ડોક્યુમેન્ટો સાથે તરણકુંડ ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનો સવારે ૮:૦૦ થી ૧૦:૩૦ વાગ્યા સુધીમાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
 - ડાઈવીગ પુલની અંદર સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની ગેરહાજરીમાં ડાઈવીગ તથા સ્વીમીગ (તરણકળા) કરવી નહીં.
 - ડાઈવીગપુલમાં ડાઈવીગ પ્લેટફોર્મનો ઉપયોગ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની પરવાનગી વગર કરવો નહીં.

૨. રીન્યુઅલ પ્રવેશની પ્રક્રિયા:-

તમામ તરણકુંડો ખાતે રેઝ્યુલર સભ્યોએ દરેક માસમાં મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે રીન્યુઅલ ફી ભરી શકશે.

(તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પોતાનું સભ્યપદ રીન્યુ કરનાર દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ દર માસની પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણતરીમાં લેવાનું રહેશે અને જે-તે સભ્યએ ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.)

૩. રીન્યુઅલ ન કરાવેલ અને ફરી પ્રવેશ ઈચ્છાક તરવૈયા સભ્યોની પ્રવેશની પ્રક્રિયા:-

તમામ તરણકુંડો ખાતે રીન્યુઅલ પ્રવેશ ન કરી શકેલ સભ્યોએ (એક માસથી વધુ સમયાંતર વાળા સભ્યો માટે) દરેક માસમાં મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે તરણકુંડનાં માન્ય ફોર્મેટ મુજબના મેરીકલ શીટનેશ સર્ટીફિકેટ સાથે ઓનલાઈન ડાઉનલોડ/અપલોડ કરી રીન્યુઅલ પ્રવેશ-ફી ભરી શકશે.

(તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પોતાનું સભ્યપદ રીન્યુ કરનાર દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ દર માસની પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણતરીમાં લેવાનું રહેશે અને જે-તે સભ્યએ ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.)

૪. તમામ પ્રકારની ફી માં દર ૦૩ નાંશાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ૧૦% નો વધારો(૧૦૦ ના ગુણકમાં) કરવામાં આવશે.

૫. જો તરવૈયા સભ્યો ૧(એક) વર્ષ સુધીમાં સભ્યપદ સંંગત (રીન્યુ) ન કરાવે તો તેઓએ ફરજિયાત તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરશી મારકણ તરણશૈલીની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જેમાં સફળ થનાર સભ્યો પોતાનું સભ્યપદ પોતાના જ તરવૈયા બેચમાં સંંગત કરાવી શકશે અને નિષ્ફળ જનાર સભ્યોએ ફરી શિખાઉ બેચમાં પોતાનું સભ્યપદ સંંગત કરવાનું રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)

૬. દરેક સભ્યોએ નવા પ્રવેશ-ફી તથા રીન્યુ-ફી ભર્યા પછી પોતાનો આઈડેન્ટીટી કાર્ડ ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી મેળવવાનો રહેશે. તથા તેની ઉપર ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનાં સહી-સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે અને તેવા જ આઈડેન્ટીટી કાર્ડ માન્ય ગણવામાં આવશે. (જે સભ્યોએ માંગેલ ડોક્યુમેન્ટો યોગ્ય રીતે ઓનલાઈન અપલોડ કરેલ હોય તેવા જ સભ્યોને આઈડેન્ટીટી કાર્ડ માટે ઓફિસ દ્વારા એપ્રોવલ આપ્યા બાદ ડાઉનલોડ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.)

૭. દરેક રેઝ્યુલર સભ્યોએ દર ૦૨(બે) વર્ષ બાદ રીન્યુઅલ સમયે ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ તરણકુંડ વિભાગ દ્વારા માન્ય ફોર્મેટ મુજબ મેરીકલ શીટનેશ સર્ટીફિકેટમાં ડોક્ટરનાં સહી-સિક્કા કરાવી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ જમા કરાવવાનું રહેશે.



૮. દરેક સભ્યોને આપવામાં આવેલ આઈડેન્ટીટી કાર્ડ દરરોજ ફરજીયાત લાવવાના રહેશે અને આઈડેન્ટીટી કાર્ડ ઉપર જે બેચ સુચિવામાં આવ્યા હશે તે જ બેચમાં આવવાનું રહેશે. આઈડેન્ટીટી કાર્ડ વગર તરણકુંડમાં પ્રવેશ મળશે નહીં.
૯. **બેચ ટ્રાન્સફરની પ્રક્રિયા :**
- શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ઈચ્છનાર સભ્યોએ તરણ-પરીક્ષા દરમ્યાન ૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સંંગ તરણ પૂર્ણ કરી અને તરણકુંડની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીગ પૂર્ણ કરી સફળ થવાનું રહેશે. અને તેવા જ સભ્યોને બેચ ટ્રાન્સફર કરી આપવામાં આવશે. (જે પણ જે-તે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
 - શિખાઉ બેચમાં ત્રણ માટે પ્રવેશ મેળવતા સભ્યોએ અંતિમ માસમાં તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટર દ્વારા તરણશૈલી ચકાસી તેમનું સભ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવૈયા કરવાનું રહેશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવાનો રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
 - પ્રથમ વખત શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી(મફત) રહેશે. વધુમાં ૧૨(બાર) માસની અંદર પ્રવેશપદ રીન્યુ ન કરવામાં આવે, તો તેને ફરી શિખાઉ સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે.
 - શિખાઉ બેચમાંથી શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી રૂ.૨૦૦/- રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
૧૦. દર સોમવારે તથા દર રવિવારે બપોર બાદ તેમજ જાહેર રજાના હિવસોએ મેઈન્ટેનસ માટે તરણકુંડો બંધ રહેશે.
(દર રવિવારે બપોર પછીના બેચોના સભ્યોએ સવારે ચાલતા જે-તે શિખાઉ અને તરવૈયા બેચોમાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની સુચના મુજબ તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.)
૧૧. નવો પ્રવેશ મેળવતા સભ્યો કે જુના અનુભવી સભ્યોએ પોતાની શારીરિક / માનસિક સ્થિતિને અનુલક્ષીને તરણકુંડમાં ઉત્તરવાનું રહેશે. તરણકુંડની તેમની મુલાકાત દરમ્યાન કે તરણક્ષણ કરતી વખતે થતાં કોઈ પણ અક્સમાત, શારીરિક-માનસિક નુકસાન, પીડા કે જાનધારનિ માટે સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના અધિકારીઓ કે કર્મચારીઓ કોઈ પણ રીતે જવાબદાર રહેશે નહીં. આવા કિસ્સામાં કોઈપણ સભ્ય કે તેના વાલી-વારસો સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના કોઈ પણ કર્મચારી / અધિકારી / પદાધિકારી વિરુદ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાયદાકીય કાર્યવાહી કરી શકશે નહીં. તેમજ આવા કિસ્સામાં કોઈ પણ પ્રકારનું વળતર ચુકવવા સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના કર્મચારી/અધિકારી/પદાધિકારીઓ જવાબદાર રહેશે નહિં.
૧૨. તરણકુંડનાં શિખાઉ કે તરવૈયા બેચોમાં સભ્યોને જે-તે બેચમાં ૧૦ મિનિટ પહેલા પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
૧૩. ૨૫ × ૫૦ મી. ની સાઈઝનાં તરણકુંડોમાં દરેક સભ્યોને સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની સુચના મુજબ ૨૫ મી.નાં ગાળાની પહોળાઈમાં તરણક્ષણ કરવાનું રહેશે.
૧૪. તરણકુંડની અંદર સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરની ગેરહાજરીમાં સ્વીમીંગ કરવું નહીં.
૧૫. દરેક સભ્યોએ સ્વીમીંગ-કોસ્યુમ(સફેદ કોસ્યુમ સિવાય) પહેરવું ફરજીયાત છે.(મહિલા સભ્યોએ સ્લેક્સ, ટી-શર્ટ, લેગિંગ્સ પહેરીને સ્વીમીંગ કરી શકાશે નહીં.) સ્વીમીંગ કરતા પહેલા અને સ્વીમીંગ કર્યા પછી શાવર અચ્યુક લેવાનો રહેશે અને શાવર દરમ્યાન સાબુ/શેમ્પુનો ઉપયોગ કરવો નહીં. તરણકુંડની અંદર તથા બહારના ભાગમાં ગંઢકી કે ધૂમ્રપાન કરવું નહીં તથા પાન/માવા /ગુટખા ખાવા નહિં.
૧૬. કોઈપણ સભ્યની કિમતી/અગત્ય ની ચીજવસ્તુ ગુમ થાય કે ચોરાઈ જાય તો તેની જવાબદારી ફરજ પરના કર્મચારીઓ તથા સુરત મહાનગરપાલિકાની રહેશે નહીં.
૧૭. તરણકુંડની જાળવણી કરવી અને તેના યથાયોગ્ય ઉપયોગ કરવાની દરેક સભ્યની ફરજ છે. જો કોઈ સભ્ય તરણકુંડની મિલકતને નુકશાન કરતા જણાશે તો તેનું સભ્યપદ રદ કરવામાં આવશે. તેમજ આજીવન સુધી તેને સભ્યપદ આપવામાં આવશે નહીં.
૧૮. કોઈપણ સભ્યને કોઈ પણ બાબતે થતા અસંતોષ બાબતની રજુઆત / ફરિયાદ ચીફ સ્વી.ઇન્સ્ટ્રુક્ટરને લેખિતમાં કરવાની રહેશે.



૧૯. જે તરણકુંડોમાં ડાઈવીગ પ્લેટફોર્મ હોય તાં બેચ સમય પૂર્ણ થવાના ૧૫ મીનીટ પહેલા જ ડાઈવીગ પ્લેટફોર્મ પરથી ડાઈવીગ કરવા દેવામાં આવશે. કોઈ પણ સભ્યોએ ડાઈવીગ કરવા સ્ટાર્ટિંગ બ્લોકનો સેલો વોટરમાં ઉપયોગ કરવો નહિ.
૨૦. રેઝ્યુલર તરવૈયાઓની સાથે આવનાર (ગેસ્ટ તરીકે) કુશળ તરણકળા કરનાર ને જ ગેસ્ટ તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
(ગેસ્ટ તરીકે આવનારની ગેસ્ટની સંપૂર્ણ જવાબદારી તેઓને લઈ આવનાર રેઝ્યુલર તરવૈયાની રહેશે.)
૨૧. બીમાર અને કોરોન્બિડ સભ્યોએ તરણકુંડમાં પ્રવેશ કરવો નહીં. બિમારી તથા કો-મોર્ડારીની ધરાવતા સભ્યો જો તરણકુંડનો ઉપયોગ કરી અન્ય સભ્યોના આરોગ્ય માટે ખતરારૂપ માલુમ પડશે તો તેનું સભ્યપદ રદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
૨૨. રાજ્ય/રાષ્ટ્રીય/અંતરાષ્ટ્રીય કક્ષાએ રમેલા તરણ ક્ષેત્રના ખેલાડીઓ માટે વધ—મર્યાદા લાગુ રહેશે નહીં.
(તરણ—સ્પર્ધાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું.)
૨૩. તરણકુંડના તમામ સભ્યોએ તરણકુંડના કર્મચારીઓ સાથે શાલીનતાથી વર્તવાનું રહેશે તેમજ તેમના દવારા અપાતી સુચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે. સુચનાની ગંભીર અવગણના કે તરણકુંડના કર્મચારીઓ / અધિકારીઓ સાથેના અસત્ય વર્તન બદલ જે—તે સભ્યનું સભ્યપદ રદ થવાપાત્ર બનશે.
૨૪. તરણકુંડના કોઈ પણ સભ્યએ તરણકુંડના પ્લાન્ટમાં પ્રવેશ કરવાનો રહેશે નહિ. ગેરકાયદેસર રીતે પ્રવેશ બદલ જે—તે સભ્યનું સભ્યપદ રદ થવાપાત્ર રહેશે.
૨૫. રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરી પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યએ આ તમામ નિયમો વાંચ્યા છે તથા તે તમામ નિયમો સાથે સંમત છે તેમ માનવાપાત્ર રહેશે. દરેક સભ્યએ પ્રવેશ કન્ફર્મ કરાવ્યા બાદ આ નિયમોના પત્રકની પ્રિન્ટ લઈ દરેક પાના પર સહી કરી તેને જે—તે તરણકુંડના સંલગ્ન કર્મચારીને ફરજીયાત જમા કરાવવાની રહેશે.
૨૬. મેઈન્ટેનાન્સ માટે તરણકુંડ બંધ હોય તે સમયગાળા દરમ્યાન જે—તે તરણકુંડના સભ્યોએ તરણકુંડના ચીફ સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રુકરની સુચના મુજબ ફાળવામાં આવેલ વેકલિંપક તરણકુંડો ખાતે પોતાના જ બેચોના સમયમાં તરણક્રિયા કરવાની રહેશે. જે તરણકુંડો ખાતે મહિલા બેચો ચાલતા હોય તે બેચોના સભ્યોને ચીફ સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રુકરની સુચના મુજબ ફાળવામાં આવેલ વેકલિંપક તરણકુંડો ખાતે અને બેચોના સમયમાં તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.



:: સુરત મહાનગરપાલિકા સંચાલિત તરણકુંડોનાં સરનામું દર્શાવતું પત્રક ::

અ.નં.	ઝોનનું નામ	તરણકુંડનું નામ	સરનામું
૧.	સેન્ટ્રલ ઝોન [Central Zone]	૧. દાદાભાઈ પંડ્યા તરણકુંડ (Dadabhai Pandya Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૧૭૬)	દચ ગાર્ડનની નજીક, મક્કાઇપુલ, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૭. (Near Dutch Garden,Nanpura, Makkaipul, Nanpura, Surat-395007.)
		૨. ચિમનભાઈ લાપસીવાલા (રૂસ્તમપુરા) તરણકુંડ (Chimanbhai Lapsiwala Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. હેલ્થ સેન્ટરની સામે, આશાપુરીમાતા ના મંદિરની બાજુમાં, રૂસ્તમપુરા, સુરત- ૩૯૫૦૦૨. (Opp. Municipal Health Centre, Beside Ashapuri Mata Temple, Rustampura,Surat- 395002.)
		૩. લક્કડકોટ તરણકુંડ. (Lakkadkot Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	કોમ્પ્યુનિટી હોલની બાજુમાં, ગલેમંડી રોડ, દિલ્હી ગેટ, લક્કડ કોટ, સુરત-૩૯૫૦૦૨. (Near Community Hall, Galemandir road, Delhi-Gate, Lakkadkot, Surat-395002.)
૨.	સાઉથ વેસ્ટ (અઠવા) ઝોન [South West Zone]	૧. વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ (VanitaVishram Mahila Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૬૬૦૪૩૫)	વનિતા વિશ્રામ સ્કુલની પાછળ, અઠવાલાઈન્સ, સુરત-૩૯૫૦૦૧. (B/H Vanita Vishram School, Athwalines, Surat-395001.)
		વનિતા વિશ્રામ શાળાનાં વિધાર્થીઓએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુઅલ માટે તાજેતરનું બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ સાથે વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડની ઓફિસનો સંપર્ક કરવો.	૨. અલથાણ તરણકુંડ (Althan Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)
૩.	નોર્થ (કતારગામ) ઝોન [North Zone]	૧. કતારગામ તરણકુંડ (Katargam Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૫૩૦૪૩૦)	કોમ્પ્યુનિટી હોલની બાજુમાં, મુકેશ ડાઈંગ મીલની સામે, વસ્તાદેવડી રોડ, કતારગામ, સુરત-૩૯૫૦૦૩. (Beside Community Hall, Opp. Mukesh Dying, Vastadevadi road, Katargam, Surat-395003.)
		૨. સીગણપોર તરણકુંડ (Singanpor Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૫૧૧૨૬૩)	મ્યુનિ. કોમ્પ્યુનિટી હોલની પાછળ, ન્યુ ટ્રિવેણી સોસાયટીની સામે, સીગણપોર રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૪.) (B/H Municipal Community Hall, Opp. New Triveni Society, Singapor Main Road, Surat- 395004.)
૪.	સાઉથ ઈસ્ટ (લીબાયન) ઝોન [South East Zone]	૧. ડિડોલી તરણકુંડ (Dindoli Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. કોમ્પ્યુનિટી હોલની નજીક,અંબિકા ટાઉનશીપની બાજુમાં, ડિડોલી તળાવની સામે, ડિડોલીગામ, સુરત-૩૯૪૨૧૦. (Near Municipal Community Hall, Beside Ambica Township, Opp. Dindoli Lake, Dindoligam, Surat-394210.)
		૨. દુંભાલ તરણકુંડ (Dumbhal Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	તેરાપંથ ભવનની પાસે, રામભાગ પેલેસની પાછળ, દુંભાલ, સુરત-૩૯૫૦૧૦. (Near Terapanth Bhavan, B/H Ram Baugh Palace, Dumbhal, Surat-395010.)
૫.	સાઉથ (ઉધના) ઝોન [South Zone]	૧. ઉધના તરણકુંડ (Udhna Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૬૫૩૧૦૦૧)	ઝોન ઓફિસની સામેની ગલી, સમીથી સ્કુલની નજીક, ગાયત્રી મંદિરની સામે, ઉધના, સુરત-૩૯૪૨૧૦. (Opp. Zone Office, Near Samithi School, Opp. Gayatri Temple, Udhna, Surat-394210.)



અ.નં.	ઝોનનું નામ	તરણકુંડનું નામ	સરનામું
૬.	પૂર્વ (વરાછા) ઝોન-એ [East Zone-A]	૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૪૬૩૧૨)	ક્રાંતિ મેદાન, , સરદાર સ્મૃતિભવનની બાજુમાં , વરાછા ઝોન ઓફિસની સામે, વરાછા, સુરત-૩૯૫૦૦૩. (Kranti Ground, Beside Sardar Smrutibhavan, Opp. Varachha Zone Office, Varachha, Surat-395003.)
૭.	પૂર્વ (વરાછા) ઝોન-બે [East Zone-B]	૧. મહારાણા પ્રતાપ તરણકુંડ (કાપોદ્રા) (Maharana Pratap Swimming Pool) (Kapodra) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. મહારાણા પ્રતાપ(ચોપાટી) ગાર્ડની બાજુમાં, વરાછા વોટર વકરસની બાજુમાં, કાપોદ્રા, સુરત-૩૯૫૦૦૬. (Beside Municipal Maharana Pratap(Chopati) Garden, Near Varachha Water Works, Kapodra, Surat-395006.)
		૨. મોટાવરાછા-ઉત્ત્રાણ તરણકુંડ (Motavarachha-Utran Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	ગોલ્ડન સીટી રેસીડેન્સીની સામે, હાઈટ હાઉસની બાજુમાં, ગોલ્ડન સીટી રોડ, મોટાવરાછા, સુરત-૩૯૪૧૦૫. (Opp. Golden City Residency, Beside White House, Golden City Road, Motavarachha, Surat-394105.)
૮.	વેસ્ટ (રંદેર) ઝોન [West Zone]	૧. વીર સાવરકર તરણકુંડ (અડાજણ) (Veer Savarkar Swimming Pool) (Adajan) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૧૭૬)	જ્યોતિન્દ્ર દવે ગાર્ડનની બાજુમાં, પ્રાઈમઆર્કડની પાછળ, મ્યુનિ. જોગાણી નગર જળવિતરણ મથકની બાજુમાં, અડાજણ, સુરત-૩૯૫૦૦૫. (Near Jyotindra Dave Garden,B/H Prime Arcade, Beside Water Tank, Adajan, Surat-395005.)
		૨. ડાઇવિંગ તરણકુંડ (અડાજણ) (Diving Swimming Pool) (Adajan) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	સહેજ સુપર સ્ટોરની સામે, પાણીની ટાંકીની બાજુમાં, અડાજણ, સુરત-૩૯૫૦૦૫. (Opp. Sahaj Super Store, Beside Water Tank, Adajan, Surat-395005.)
		• ડાઇવિંગપુલમાં ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વધના ફક્ત અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.	
		૩. પાલ તરણકુંડ (Pal Swimming Pool) (ફોન નં.: ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	વૈષણવદેવી લાઈફ સ્ટાઇલની સામે, પાલ રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૯. (Opp. Vaishnodevi Life Style, Pal road, Surat-395009.)

મહિલા તરણકુંડનોનાં નામ (Lady Swimming Pool)	બાળ તરણકુંડનોનાં નામ (Children Swimming Pool)
૧. વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ (VanitaVishram Mahila Swimming Pool)	૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool)
સ્પેશીયલ મહિલા બેચો ચાવતાં તરણકુંડનો નામ (Swimming Pool for Special Lady Batches)	૨. ડિંડોલી તરણકુંડ (Dindoli Swimming Pool)
૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool)	૩. ઉધના તરણકુંડ (Udhna Swimming Pool)
૨. મહારાણા પ્રતાપ તરણકુંડ (કાપોદ્રા) (Maharana Pratap Swimming Pool) (Kapodra)	નોંધ:- બાળ તરણકુંડમાં ૦૫ વર્ષ થી ૧૦ વર્ષની વધના બાળકોને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
૩. પાલ તરણકુંડ (Pal Swimming Pool)	
૪. વીર સાવરકર તરણકુંડ (અડાજણ) (Veer Savarkar Swimming Pool) (Adajan)	



:: સમય-પત્રક ::

તરણકુંડ	તરણક્રિયા માટે બેચોનો સમય																										
<ul style="list-style-type: none"> ● દાદાભાઈ પાંડિયા તરણકુંડ ● વનિતા વિશ્વામ મહિલા તરણકુંડ ● ઉધના તરણકુંડ ● કતારગામ તરણકુંડ ● ચી.લા.રૂસ્તમપુરા તરણકુંડ ● જીગણપોર તરણકુંડ 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;">દુંભાલ તરણકુંડ</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">સવારે</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	દુંભાલ તરણકુંડ	જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :	સવારે		(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)		(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)		(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)		(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)		સાંજે		(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)		(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)		(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)							
દુંભાલ તરણકુંડ	જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :																										
સવારે																											
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)																											
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
સાંજે																											
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)																											
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)																											
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)																											
<ul style="list-style-type: none"> ● વીર સાવરકર-અડાજાણ તરણકુંડ ● મીની બજાર-વરાણી તરણકુંડ ● માહારાણ પ્રનાપ-કાપોક્રા તરણકુંડ 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;">દુંભાલ તરણકુંડ</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">સવારે</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">બપોર (મહિલા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	દુંભાલ તરણકુંડ	જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :	સવારે		(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)		(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)		(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)		(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)		બપોર (મહિલા)		(૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ)		(૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા)		સાંજે		(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)		(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)		(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)	
દુંભાલ તરણકુંડ	જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :																										
સવારે																											
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)																											
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
બપોર (મહિલા)																											
(૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ)																											
(૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
સાંજે																											
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)																											
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)																											
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)																											
<ul style="list-style-type: none"> ● પાલ તરણકુંડ 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;">દુંભાલ તરણકુંડ</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">સવારે</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #6699cc; color: white; padding: 5px;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	દુંભાલ તરણકુંડ	જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :	સવારે		(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)		(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)		(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)		(૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા)		સાંજે		(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)		(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)		(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)							
દુંભાલ તરણકુંડ	જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર :																										
સવારે																											
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)																											
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)																											
(૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા)																											
સાંજે																											
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)																											
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)																											
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)																											



તરણકુંડ	તરણકિયા માટે બેચોનો સમય									
<ul style="list-style-type: none"> ડાઈવિંગપુલ અડાજણ <ul style="list-style-type: none"> ✓ ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વયના કક્ત અનુભવી તરવૈયાઓને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ✓ ૬૦ વર્ષથી વધુ વધનાં અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓએ માન્ય ફોર્મેટ મુજબ સ્ટેમ્પ-પેપર પર “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” લખી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાઈ કોપી ઓફિસમાં જમા કરી નવો પ્રવેશ તથા સત્ત્યપદ રીન્યુ કરવાનું રહેશે. 	<p>:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</p> <table border="1"> <tr> <td>સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> </table>	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)
સવારે										
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)										
સાંજે										
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)										
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)										
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)										
<p>❖ <u>બાળ તરણકુંડો:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> મીનીબજાર – વરાધા બાળ તરણકુંડ ઉધના બાળ તરણકુંડ ડાયોલી બાળ તરણકુંડ <p>✓ ૦૫ વર્ષ થી ૧૦ વર્ષની વયના બાળકોને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.</p>	<p>:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</p> <table border="1"> <tr> <td>સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)
સવારે										
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)										
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)										
સાંજે										
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)										
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)										
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)										



:: ફી નાં ધોરણો ::

અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાકર્સ
૧	૨	૩	૪
૧.	વ્યક્તિ દીઠ ત્રિમાસિક ફી શીખનાર માટે	<ul style="list-style-type: none"> ➢ શીખનાર માટે રૂ. ૧૨૦૦/- ત્રણ માસથી વધુ પ્રવેશ નહીં. ➢ <u>નવા પ્રવેશ મેળવતા તરવૈયા સભ્યો</u> માટે :- <ul style="list-style-type: none"> ● ત્રિ માસિક ફી – રૂ. ૧૨૦૦/- ● છ માસિક ફી – રૂ. ૨૦૦૦/- ● વાર્ષિક ફી – રૂ. ૨૫૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી ત્રણ માસ, છ માસ અને બાર માસ ગણતરીમાં લેવા.
	વ્યક્તિ દીઠ ત્રિમાસિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ દરેક તરવૈયા સભ્યો માટે ત્રિ-માસિક રીન્યુ ફી – રૂ. ૧૨૦૦/- 	
૨.	વ્યક્તિ દીઠ છ માસિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ છ માસિક ફી – રૂ. ૨૦૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી છ માસ ગણતરીમાં લેવા.
૩.	વ્યક્તિ દીઠ વાર્ષિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ વાર્ષિક ફી – રૂ. ૨૫૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી બાર માસ ગણતરીમાં લેવા.
૪.	ગેસ્ટ ફી (બેચ દીઠ)	<ul style="list-style-type: none"> ➢ રૂ. ૨૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> ● ગેસ્ટ કુશળ તરવૈયા હોય તો જ પ્રવેશ આપવો.
૫.	આઈન્ટીટી કાર્ડ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ફી (ઓનલાઈન) 	<ul style="list-style-type: none"> ● દરેક સભ્યોએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુ ફી ભર્યા પછી આઈન્ટીટી કાર્ડ ફી ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી મેળવવાનો રહેશે.
૬.	સંસ્થા દીઠ પ્રતિ દિવસની પ્રવેશ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➢ <u>સંસ્થા દીઠ પ્રતિ દિવસની પ્રવેશ ફી:</u>- <ul style="list-style-type: none"> ● રૂ. ૫૦૦૦/- (માત્ર ૦૩ કલાક માટે.) ● રૂ. ૮૦૦૦/- (માત્ર ૦૩ કલાક થી વધુ અને ૦૮ કલાક સુધી.) <p>(સ્પર્ધા અથવા ટ્રેનીંગ નું આયોજન માત્ર ૦૩ કલાક માટે રોજીદા બેચના સમય સિવાયના સમય માટે તથા ઉ કલાક થી વધુ હોય તેવા સંજોગોમાં માત્ર જાહેર-૨જા/વીકલી ૨જામાં કરી શકાશે.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ અગાર સંસ્થા એક થી વધુ દિવસો માટે સ્વીમીંગપુલનો વપરાશની માંગણી કરે તો પ્રતિ દિન 	<ul style="list-style-type: none"> ● મહાનગરપાલિકાની પૂર્વ પરવાનગી મેળવી પોતાની જવાબદારીએ જણાવેલ ફી મેર્નિન્ટેનન્સ ચાર્જ નોન રીફિન્બલ ૨૫મ જમા કરાવી ઉપયોગ કરી શકશે.

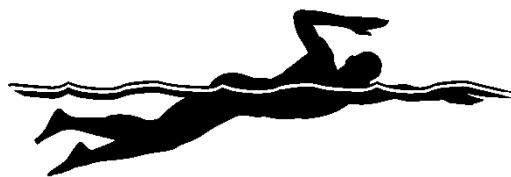


અ.નં.	વિગત	કી નાં ધોરણો	રીમાકર્સ
૧	૨	૩	૪
		<p>રૂ.૫૦૦૦/- નાં ગુણાંકમાં કી ભરવાપાત્ર રહેશે.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ સરકારી અને અર્ધસરકારી સંસ્થા માટે ૫૦% ફીમાં રાહત. ➤ સુ.મ.પા. નાં તમામ ખાતા માટે વિનામૂલ્યે. 	
૭.	તરણકુંડમાં દાખલ થવા માટેના પ્રવેશ ફોર્મ દીઠ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ કી (ઓનલાઈન) 	<ul style="list-style-type: none"> ● રજીસ્ટ્રેશનની કાર્યવાહી તેમજ કી ઓનલાઈન કરવાની છે.
૮.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ શૈક્ષણિક સ્થાનિક / રાજ્ય /રાષ્ટ્રીય કક્ષાની હરીજાઈ ની પૂર્વ ટ્રેનીંગ પ્રવૃત્તિ માટે. ➤ રાષ્ટ્રીય કક્ષાએ કે આંતર રાષ્ટ્રીય કક્ષાની હરીજાઈમાં ૧ થી ૩ નંબર મેળવી મેડલ મેળવનાર માટે. ➤ આંતરરાષ્ટ્રીય ક્રોને સ્પાર્ધિમાં ભાગ લઈ ચૂકેલ. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ વિનામૂલ્યે ➤ વિનામૂલ્યે ➤ વિનામૂલ્યે 	<ul style="list-style-type: none"> ● શૈક્ષણિક હેતુની હરીજાઈ અંગે સક્ષમ સત્તાનું પ્રમાણપત્ર લેવાનું રહેશે.
૯.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની શાળા અને સુમન હાઈસ્ક્યુલના વિદ્યાર્થીઓને. ➤ સીનીયર સીટીઝનને. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ૫૦% કી માં રાહત. ➤ ૨૫% કી માં રાહત. 	
૧૦.	બેચ ટ્રાન્સફર કી	રૂ.૨૦૦/-	<ul style="list-style-type: none"> ● પ્રથમ વખત શિખાઉ બેચમાંથી તરવેયા બેચમાં ટ્રાન્સફર કી(મફત) રહેશે. વધુમાં ૧૨(બાર) માસની અંદર પ્રવેશપદ રીન્યુ ન કરવામાં આવે, તો તેને ફરી શિખાઉ સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે. ● શિખાઉ બેચમાંથી શિખાઉ બેચમાં ટ્રાન્સફર કી રૂ.૨૦૦/- રહેશે. ● તરવેયા બેચમાંથી તરવેયા બેચમાં ટ્રાન્સફર કી રૂ.૨૦૦/- રહેશે.



અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાકર્સ
૧	૨	૩	૪
			<ul style="list-style-type: none"> શિખાઉ બેચમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ મેળવતા સહ્યોચે અંતિમ માસમાં તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટર દ્વારા તરણશૈલી ચકાસી તેમનું સહ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવેયા કરવાનું રહેશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગ ઈન્સ્ટ્રુક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવાનો રહેશે. બેચની ઉપલબ્ધ મહત્વમાં સહ્ય-સંખ્યાને આધીન બેચ ટ્રાન્સફર કરી આપવા આવશે.
૧૧.	દિવ્યાંગ વ્યક્તિ	➤ ૫૦% ફી માં રાહત.	<ul style="list-style-type: none"> દિવ્યાંગતાનું સિવિલ હોસ્પિટલનું પ્રમાણપત્ર સાથે લાવવું તથા તરણક્ષિયા સમયે ૧૮ વર્ષ કે તેથી વધુ ૭૫ મર ધરાવતા ધરની જવાબદાર (લોહી સંબંધ ધરાવતા) સક્ષમ વ્યક્તિની હાજરી ફરજિયાત રહેશે. દિવ્યાંગ વ્યક્તિઓને તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીગપુલ ઈન્સ્ટ્રુક્ટર મારફત તેમની યોગ્યતા/ક્ષમતાઓની ચકાસણી કર્યા બાદ જ ઓફલાઈન માધ્યમ ધ્વારા પ્રવેશ આપવામાં આવશે. પ્રવેશ દરમ્યાન દિવ્યાંગ વ્યક્તિના ધરના જવાબદાર (લોહી સંબંધ ધરાવતા) સક્ષમ વ્યક્તિના “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” ની હાઈ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડના ફોર્મેટ મુજબ.)

નોંધ :- તમામ પ્રકારની ફી માં સને ૨૦૨૩-૨૪ થી ત્યારબાદ ૬૨ ૦૩ નાંખાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ૧૦% નો વધારો (૧૦૦ નાં ગુણાંકમાં) કરવામાં આવશે.



નિયમિત (એક્સીટીંગ) સત્યોની

નોંધણી(Enroll) માટેની પ્રક્રિયા



❖ **નોંધ:-** જો તમે નોંધણી(Enroll) પ્રક્રિયા (સ્ટેપો:-૦૧ થી ૦૮)માં સમર્થ ન હો તો તમે નીચેનાં સ્ટેપો ૦૯ થી ૧૦ ને અનુસરી શકો છો.

- સ્ટેપ ૦૯ : 'Forget Password' ની પ્રક્રિયા.
(કૃપા કરીને 'Forget Password' માટેની વપરાશકર્તા માર્ગદર્શિકા(યુઝર મેન્યુલ) જુઓ.)
- સ્ટેપ ૧૦ : 'Verification E-Mail' ની પ્રક્રિયા.
(કૃપા કરીને 'Verification E-Mail' માટેની વપરાશકર્તા માર્ગદર્શિકા(યુઝર મેન્યુલ) જુઓ.)

❖ **નિયમિત (એક્સ્સીટીંગ) સભ્યોની નોંધણી(Enroll) માટે કૃપા કરીને નીચે આપેલા સ્ટેપો અનુસરો:-**

- સ્ટેપ ૦૧ : Search URL માં નીચે URL દાખલ કરો.

<https://suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/>

- સ્ટેપ ૦૨ : " LOGIN " બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

SURAT MUNICIPAL CORPORATION

ONLINE SERVICES | HELP & FAQS | CONTACT | CREATE ACCOUNT | LOGIN

Now Book Ticket Online

for

Jagdishchandra Bose Municipal Aquarium,
Dr. Shyamaprasad Mukherjee Zoo
&
Surat Fort

Click here to Book

Click on LOGIN button

WELCOME TO PROFILE BASED VIRTUAL CIVIC CENTER - ONLINE SERVICE PORTAL
OF SURAT MUNICIPAL CORPORATION

With a view to provide easy services to the citizens, SMC has started the profile based Virtual Civic Center - Online Service Portal. To benefit from this, you need to register with your mobile and email address. Once verified, you can avail for different services like property tax, profession tax, water meter. The enrolled services will be linked to your profile and will enable to carry out



- સ્ટેપ ૦૩ : બધી વિગતો યોગ્ય રીતે દાખલ કરો.
 1. નોંધાયેલ ઈમેઇલ સરનામું / મોબાઇલ નંબર દાખલ કરો.
 2. પાસવર્ડ દાખલ કરો.
 3. "SIGN IN" બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા

કરીને નીચેની છબી જુઓ.

Skip to Main Content | Screen Reader Access | A | A+ | CREATE ACCOUNT | LOGIN

ONLINE SERVICES | HELP & FAQS | CONTACT

USER LOGIN

Registered Email Address / Mobile Number

Password

Forgot password?

SIGN IN ← Click on SIGN IN button

Don't have account? **CREATE ACCOUNT**

Please [Click Here](#) for resending email verification link.

Enter all the Details properly
1. Registered Email / Mobile no
2. Password

MULTIPLE PAYMENT MODE OPTIONS AVAILABLE

- સ્ટેપ ૦૪ : "Online Services" બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા

કરીને નીચેની છબી જુઓ.

Skip to Main Content | Screen Reader Access | A | A+ | HELP & FAQS | CONTACT

Welcome, User Test

EDIT PROFILE

Profile Completion 36%

First Name * User Test

Middle Name

Last Name * Test

Gender * Male Date Of Birth * Aadhaar ID

Full Name User Test

Registered Email Address registration@suratmunicipal.org

Registered Mobile Number 9879856573

Personal Details

Current Address Details

Flat/House No. Society/Apartment Name Address

Area Landmark Pincode

City State Country

Click on Online Services button



■ સ્ટેપ ૦૫

: સ્વિમિંગ પૂલ સર્વિસ શોધો.

૧.

"Search & ENROLL" બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

Welcome to Surat Municipal Corporation's Virtual Civic Center, which is simple and convenient way for citizens to access various services from anywhere at anytime. The services of Virtual Civic Center can be accessed without paying any additional charge.

Search service here

BIRTH CERTIFICATE
Search the birth registration details based on date or registration no. and obtain the Birth Certificate online.

DEATH CERTIFICATE
Search the death registration details based on date or registration no. and obtain the Death Certificate online.

PROPERTY TAX
Enroll your property or properties and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online.

PROFESSIONAL TAX EC
Enroll your Professional Tax and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online.

PROFESSIONAL TAX RC
Enroll your Professional Tax and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online.

COMPLAINT
Not satisfied with the services by SMC, register your complaint and track the complaint status.

WATER METER
Enroll your Water Meter connection and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online.

HYDRAULIC WATER METER
Enroll your Water Meter connection and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online. For Pandesara / Khatodara area

TICKET BOOKING
Book entry ticket for various recreation places like Sarthana Zoo, Aquarium, etc.

SHOPS & ESTABLISHMENT
Renew your shops and establishment registration

SWIMMING POOL
Register / Renew for swimming pool membership

BOOK TICKET ~

SEARCH & ENROLL ~

LODGE NEW COMPLAINT ~

SEARCH & ENROLL ~

Copyright Statement | Terms of Use | Best View Settings | Privacy Policy
Page Last updated on 03-07-2019
Copyright © 2019 Surat Municipal Corporation. All rights reserved.

Home | Contact | Help and FAQs | Sitemap

SSL ENCRYPTED Secure Website

Click on 'SEARCH & ENROLL' Button

■ સ્ટેપ ૦૬ :

"Search & Enroll Existing Member" વિકલ્પો પસંદ કરી અને ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

Online Services - Virtual Civic Ce Microsoft Word - User Manual for Surat Municipal Corporation - A+ X +

Surat Municipal Corporation [IN] | suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/Account/OnlineServices

PROFESSIONAL TAX RC
Enroll your Profession Tax and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online.

COMPLAINT
Not satisfied with the services by SMC, register your complaint and track the complaint status.

WATER METER
Enroll your Water Meter connection and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online.

HYDRAULIC WATER METER
Enroll your Water Meter connection and quickly check the outstanding amount and pay it with ease online. For Pandesara / Khatodara area

TICKET BOOKING
Book entry ticket for various recreation places like Sarthana Zoo, Aquarium, etc.

SHOPS & ESTABLISHMENT
Renew your shops and establishment registration

SWIMMING POOL
My Registrations
My Transactions
Recent Activities
New Registrations
Search & Enroll Existing Member

E-CHALLAN
E-Challan

BOOK TICKET ~

SEARCH & ENROLL ~

CHECK & PAY ~

https://www.suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/Swimming/Enroll

02:41 PM 24/09/2019

Click on 'Search & Enroll Existing Member' Button



■ સ્ટેપ ૦૭

: સભ્ય-માહિતી દાખલ કરો.

1. જન્મ તારીખ
2. સભ્ય નંબર
(તમને તમારા મોબાઇલ પર મળેલ એસએમએસ જુઓ.)
3. 'Answer below question' દાખલ કરો.
4. "SEARCH DETAILS" પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

Enter 'Date Of Birth' & 'Member No'

Click on 'SEARCH DETAILS' Button

■ સ્ટેપ ૦૮

: તમારી નોંધાયેલ (Enroll) માહિતી જોવા માટે.....

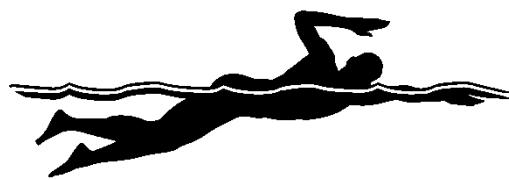
'Enroll' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

Mobile number or Email registered in current profile is not matching with searched members details. It will be update with current profile's Mobile number and Email when you will enrolled.

NOTE: The Online Service will be unavailable due to maintenance during 23:30 to 00:30 hours daily.

ENROLL



સત્યપદ રીન્યુઅલ કરવા માટેની પ્રક્રિયા

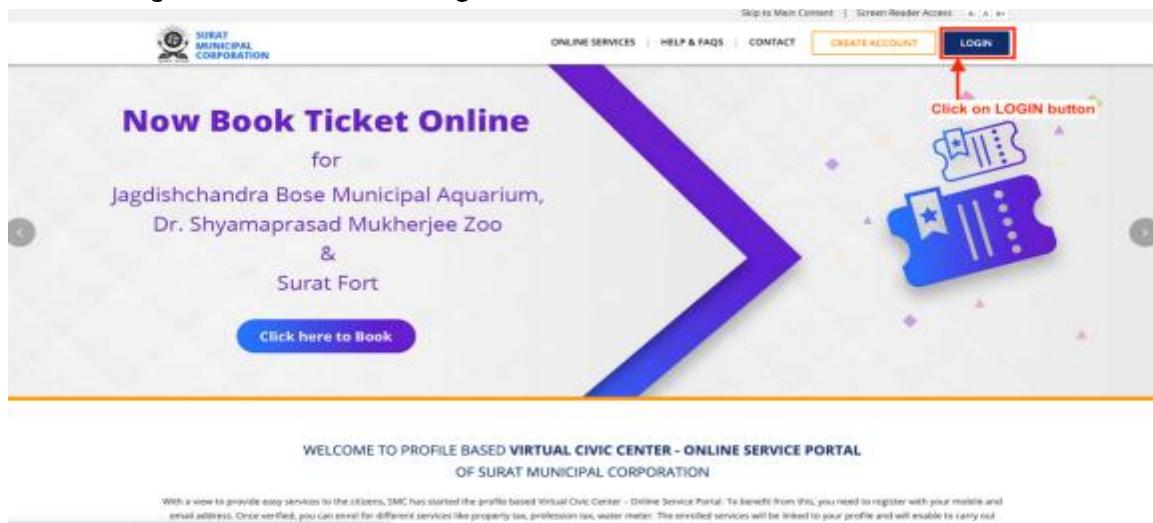
Note:-

- જો તમે નગર પ્રથમિક જીવલા પંચાયત શાળા/સુમન હાઈસ્ક્વલના વિદ્યાર્થી તરીકે નોંધણી કરવેલ હોય તો તમારે દેશેક નવીકરણ(રીન્યુ) માટે વર્તમાન સમયનું 'શાળા બોનોફાઈડ પ્રમાણપત્ર' સભામિટ/અપલોડ કરવાનું રહેશે અને સિવભિંગ પૂલ ઓફિસનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- જો તમે 'વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ' માટે વનિતા વિશ્રામ મહિલા શાળાના વિદ્યાર્થી તરીકે નોંધણી કરવેલ હોય તો અને તમે નવીકરણ(રીન્યુ) કરવા માંગો છો, તો તમે વર્તમાન સમયનું 'શાળા બોનોફાઈડ પ્રમાણપત્ર'સાથે સિવભિંગ પૂલ ઓફિસની મુલાકાત લો. (આ "શાળા બોનોફાઈડ પ્રમાણપત્ર" 3 મહિના સુધી જ માન્ય ગણાશે અને તમે ફૂક્ટ ત્રિમાસિક રીન્યુ કરી શકો છો.)
- દિવ્યાંગ સભ્યો અને રાજ્ય/રાષ્ટ્રીય/અંતરરાષ્ટ્રીય ઐલાડીઓએ સત્યપદ રીન્યુ કરવા માટે જરૂરી ડોક્યુમેન્ટો સાથે સિવભિંગ પૂલ ઓફિસનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

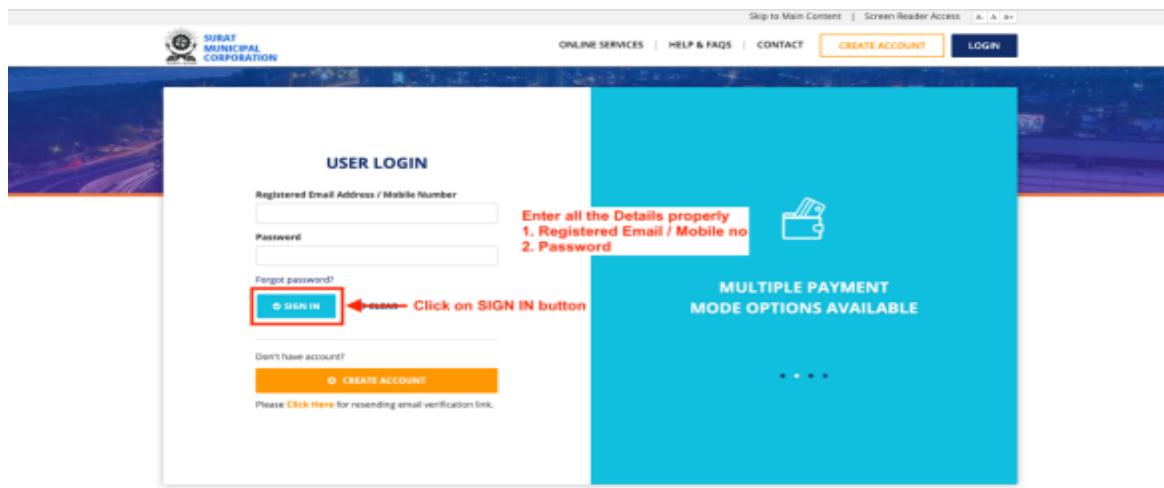


❖ સભ્યપદ રીન્યુઆલ કરવા માટે કૃપા કરીને નીચે આપેલા સ્ટેપો અનુસરો:-

- સ્ટેપ ૧૧ : જો તમે એસ.એમ.સી. સાથે રજિસ્ટર ન હોય તો પ્રથમ એસ.એમ.સી. સાઈટ પર એક
- (કૃપા કરીને સ્ટેપ નં. ૦૧ થી ૧૦ ને અનુસરો.)
- સ્ટેપ ૧૨ : **Search URL** માં નીચે **URL** દાખલ કરો.
<https://suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/>
- સ્ટેપ ૧૩ : "LOGIN" બટન પર ક્લિક કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



- સ્ટેપ ૧૪ : નીચેની બધી વિગતો યોગ્ય રીતે દાખલ કરો.
 ૧. નોંધાયેલ ઈમેઇલ સરનામું / મોબાઇલ નંબર દાખલ કરો.
 ૨. પાસવર્ડ દાખલ કરો.
 ૩. "SIGN IN" બટન પર ક્લિક કરો.
- કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.





- સ્ટેપ ૧૫ : "Online Services" બટન પર ક્લિક કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation's online services portal. At the top, there is a navigation bar with links for 'Dashboard', 'Online Services' (which is highlighted with a red box), and 'Recent Transactions'. Below the navigation bar, there is a section titled 'EDIT PROFILE' with a placeholder profile picture and a progress bar indicating 'Profile Completion 36%'. The 'Personal Details' section contains fields for First Name, Middle Name, Last Name, Gender, Date of Birth, and Aadhaar ID. The 'Current Address Details' section has fields for Flat/House No., Society/Apartment Name, Address, Area, Landmark, Pincode, City, State, and Country. A red arrow points to the 'Online Services' button in the top right corner of the page.

- સ્ટેપ ૧૬ : સિવિલિંગ પૂલ સર્વિસ શોધો.
૧. "Search & ENROLL" બટન પર ક્લિક કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

The screenshot shows the 'ONLINE SERVICES' section of the Surat Municipal Corporation's website. It features a grid of service icons with 'SEARCH & ENROLL' buttons below each. The services listed are: BIRTH CERTIFICATE, DEATH CERTIFICATE, PROPERTY TAX, PROFESSIONAL TAX EC, PROFESSIONAL TAX RC, COMPLAINT, WATER METER, HYDRAULIC WATER METER, TICKET BOOKING, SHOPS & ESTABLISHMENT, and SWIMMING POOL. The 'SWIMMING POOL' service is highlighted with a red box around its icon and 'SEARCH & ENROLL' button. A red arrow points to the 'SEARCH & ENROLL' button for the Swimming Pool service.



- સ્ટેપ ૧૭ : " My Registration " વિકદ્ય પસંદ કરી તેના પર ક્લિક કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation's online services interface. At the top, there are four main service buttons: 'SEARCH & ENROLL ~', 'LODGE NEW COMPLAINT ~', 'SEARCH & ENROLL ~', and 'SEARCH & ENROLL ~'. Below these are four service icons: 'TICKET BOOKING', 'SHOPS & ESTABLISHMENT', 'MY REGISTRATIONS', and 'E-CHALLAN'. The 'MY REGISTRATIONS' button is highlighted with a red box and an arrow pointing to it from the right, with the text 'Click on 'My registration' Button' written next to it. The bottom of the page shows a footer with links like Copyright Statement, Terms of Use, Best View Settings, Privacy Policy, Home, Contact, Help and FAQs, Sitemap, and SSL Encrypted Secure Website information. The URL https://www.suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/Swimming/ListOfRegistered is visible in the address bar.

- સ્ટેપ ૧૮ : રીન્યુઅલ માટેની પ્રક્રિયા: -
1. 'ACTION' બટન પર ક્લિક કરો.
2. 'Renew' વિકદ્ય પસંદ કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

The screenshot shows the SPMS Member List interface. At the top, there is a search bar with fields for 'From' (dd-MM-yyyy), 'To' (dd-MM-yyyy), 'Pool' (-ALL-), 'Registration Type' (-ALL-), and buttons for 'SEARCH' and 'RESET'. Below this is a table titled 'SWIMMING POOL MEMBER LIST' with columns: Member No, Name, Pool Name, Batch Group, Batch, Training Status, Valid From, Valid Upto, Student?, Guest, and Action. Two rows of data are shown: one for AABID ALI SAIYED and one for AARAV VIJAY PATEL. To the right of the table, a dropdown menu for 'Registration Type' is open, showing options: Online Registration, Edit, Renew, ICard, Batch Transfer, Documents, and Download Fitness Certificate. The 'Renew' option is highlighted with a red box and an arrow pointing to it from above. Another arrow points to the 'Action' button in the table row for AARAV VIJAY PATEL, with the text 'Click on 'ACTION' button' written next to it. The bottom of the page shows a footer with links like Dashboard, Members, Reports, Form Sale, and SSL Encrypted Secure Website information. The URL 10.11.0.8/SPMSWeb/Swimming>ListOfMember is visible in the address bar.



■ સ્ટેપ ૧૮

: રીન્યુઅલ માટેની પ્રક્રિયા: -

૧. 'Batch Group' વિકલ્પ પસંદ કરો.

(શું તમે સભ્યપદ રીન્યુઅલ કરવા માંગો છો તો કોઈપણ એક બેચ જૂથને પસંદ કરો)

ઉદાહરણ:-

(અ) ૦૩ મહિના (૩ મહિના રીન્યુ માટે.)

(બ) ૦૬ મહિના (૬ મહિના રીન્યુ માટે.)

(ક) ૧૨ મહિના (૧૨ મહિના / વાર્ષિક રીન્યુ માટે.)

૨. 'Update' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

The screenshot shows a web-based application for member registration. It has two main sections: 'PERSONAL DETAILS' and 'RESPONSIBLE PERSON/GUARDIAN DETAILS'. In the 'PERSONAL DETAILS' section, fields include Registration Date (05-07-2019), Full Name (ABHINAV GARLAPATI T.K.V.S.), E-mail (abhinavgarlapati@gmail.com), Mobile No (7676002117), Gender (Male), Aadhar No (263148361430), Date of Birth (28-02-1997), and Age (22). The 'RESPONSIBLE PERSON/GUARDIAN DETAILS' section includes Name (VIJAY KUMAR GARLAPATI), Mobile No (9374721302), E-mail, Aadhar No (392012339808), Address (G/3, MAHAVEER APPARTMENT, NR. RADIO STATION, YOGI KRUPA SOCIETY, BHATAR ROAD, SVNIT COLLEGE, SURAT 395007), and Relation (Father). A red box highlights the 'Batch Group' dropdown, which currently says 'Select Batch Group'. Another red box highlights the 'UPDATE' button at the bottom right of the form.

❖ નોંધ:- કૃપા કરીને, ફીની ચુકવણી માટે આગળ વધો તે પહેલાં "બેચ ગૃહ" ને તપાસો. જો તે યોગ્ય નથી, તો પછી તમે નીચે આપેલા સ્ટેપોને અનુસરો : -

- (1) "Action" બટન પર ક્લિક કરો.
- (2) આપેલા વિકલ્પોમાંથી "Renew" વાળો વિકલ્પ પસંદ કરો.
- (3) ચાલું અને સાચો "Batch Group" પસંદ કરો.
- (4) "Update" બટન પર ક્લિક કરો.



- સ્ટેપ ૨૦ : હીની ચુકવણી માટેની પ્રક્રિયા : -
 1. 'ACTION' બટન પર ક્લિક કરો.
 2. 'Pay Now' વિકલ્પ પસંદ કરો.

(નોંધ: - હીની ચુકવણી દરમયાન , તમે સંમત થાઓ છો કે તમારા દ્વારા આપવામાં આવેલી બધી માહિતી સાચી છે અને જો કોઈ માહિતી ખોટી જણાય, તો આ ડિસ્ટ્રામાં રકમ પરત મળી શકાશે નહીં.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

SWIMMING POOL REGISTRATION

◀ Back to Online Services

English Gujarati **SEARCH AND ENROLL AGAIN** **NEW REGISTRATION**

Note:

- Provide all information correctly and if any information found incorrect then in that case paid amount will not be refundable and also application will be rejected.
- After getting training of 3 months, If the trainee member is unable to swim, he/she will have to renew as a trainee member in the batch.
- You can do payment only between 1st To 7th of January-April-July and October for new registration.
- Renewal fees can be paid by the regular members of the end of the month between the date 22 to 28 and in the next month's date between 1 to 5.
- If the renewal not done (more than 1 month) and the trained members wish to rejoin, they can pay the renewal fees between 1 to 5 dates of the month.
- You will not be able to edit/remove registered information after payment.
- Upload all documents after new registration and before payment.
- Batch transfer is allow only for 10 people in a month.
- You can get duplicate Icard using "Duplicate ICard" link from action button.
- You have to submit your Medical Fitness certificate again if you have gap of a month in renewal.
- You have to submit your School ID on each renewal if you have registered as student.
- You can enroll your old member here using "SEARCH AND ENROLL AGAIN" link.

My Registrations											My Transactions		Recent Activities		
Show 10 ▾ entries <div style="float: right; margin-top: -20px;"> Edit Remove Pay Now → Download Fitness Certificate </div>															
Member No	Name	Pool Name	Batch Group	Batch	Training Status	Valid From	Valid Upto	Student?	Guest	Action	New	Previous	1	Next	
SMCSPVJC2210919G017	Kantibhai Prajapati	Vinayak Jariwala (Chopati)	Jul-Sep	04:30 PM To 05:20 PM	Training	01-07-2019	30-09-2019	No	No	Pay Now					

Showing 1 to 1 of 1 entries

Click on 'PAY NOW' → **Pay Now**

- સ્ટેપ ૨૧ : 'PROCEED FOR PAYMENT' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

SWIMMING POOL REGISTRATION DETAILS

◀ Back to Online Services

1 VERIFY DETAILS **2 PAYMENT DETAILS** **3 TRANSACTION DETAILS**

Name Kantibhai Prajapati	Mobile No. 9601268692		
Gender M	Date Of Birth 18-11-1959		
Address 71 Bhagunagar Society Morabhalgali, Reader road SURAT.			
Swimming Pool Vinayak Jariwala (Chopati)	Batch Group Jul-Sep		
Batch 04:30 PM To 05:20 PM	Training Status Training		
Valid From 01-07-2019	Valid Upto 30-09-2019		
Member No. SMCSPVJC2210919G017	Pool Age Group Adult		
Is Student N	Is Guest N		
Particulars New Registration	Fee 1200.00	Discount(%) 0	Total 1200.00
		Net Payable	1200.00

Note: By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in that case amount will not be refundable.

Click on PROCEED FOR PAYMENT → **PROCEED FOR PAYMENT** → **CANCEL**



- સ્ટેપ ૨૨ : 'OK' બટન પર ક્લિક કરો.
ફૂલ કરીને નીચેની છબી જુયો.

SWIMMING POOL REGISTRATION DETAILS

[Back to Online Services](#)

1 VERIFY DETAILS

Name Kantibhai Prajapati	Batch Group Jul-Sep
Gender M	Training Status Training
Address 71 Bhagunager Society Morabhalal, Reader road SUrat.	Valid Upto 30-09-2019
Swimming Pool Vinayak Jariwala (Chopati)	Pool Age Group Adult
Batch 04:30 PM To 05:20 PM	Valid From 01-07-2019
Member No SMCSPVJC2210919G017	Is Student N
Is Guest N	

Particulars	Fee	Discount(%).	Total
New Registration	1200.00	0	1200.00
		Net Payable	1200.00

2 TRANSACTION DETAILS

Total Fee ₹ 1200.00/-	Outstanding Amount
--------------------------	--------------------

Payment Confirmation
Are you sure, you want proceed further?

OK CANCEL

Rs. 1200.00/-

Note: By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in that case amount will not be refundable.

CANCEL PROCEED FOR PAYMENT

- સ્ટેપ ૨૩ : તમારી 'Payment Method' પસંદ કરો અને 'Make Payment' કરો.
ફૂલ કરીને નીચેની છબી જુયો.

Select The Payment Option

Enter The Card Details

Merchant Name
SURAT MUNICIPAL CORPORATION

Payment Amount: ₹ 1200.00

Pay by Credit Card

VISA MasterCard RuPay

Card Number
Enter card number

Expiration Date
Month Year

CVV/CVC

Card Holder Name
Enter card holder name

Make Payment

Click & Pay

Cancel

BillDesk
All your payments. Single location.

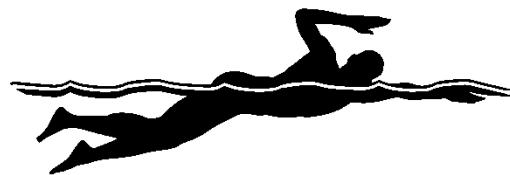


- સ્ટેપ ૨૪ : સફળ ચુકવણી પછી તમે નીચેની સ્ક્રીન જોશો.
(તાજેતરની ચુકવણી જોવા માટે 'Recent Transaction' બટન પર ક્લિક કરો.)
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

The screenshot shows the Surat Municipal Corporation's online services portal. At the top, there are links for 'Dashboard', 'Online Services', and 'Recent Transactions'. A red arrow points to the 'Recent Transactions' button. Below this, there is a section titled 'TRANSACTION DETAILS' with a green checkmark and a small icon of a wallet. The main content area displays 'PAYMENT DETAILS' for a transaction, including a Transaction No. (201904041354841011188), Payment Ref. No. (T090201944131651), Description (SA1723810001), Amount (\$186.00), and Payment Status (Success). A green checkmark icon is next to the payment status. At the bottom, there is a note in Gujarati about the transaction being successfully completed and the transaction details below. The footer contains copyright information and a secure website seal.

- સ્ટેપ ૨૫ : ચુકવણીની રસીદ જોવા માટે "PRINT RECEIPT" બટન પર ક્લિક કરો.
- સ્ટેપ ૨૬ : સભ્યપદનો અપડેટ કરેલ "આઈ-કાર્ડ" કેવી રીતે મેળવશો ?
દરેક સભ્ય તેમનો આઈ-કાર્ડ ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી શકશે (૧) પ્રવેશ ફી ચુકવો.
(૨) અનુસરો:- "Action" બટન પર ક્લિક કરો -- > "Identity Card Print" પર ક્લિક કરી
આઈ-કાર્ડ ડાઉનલોડ કરવાનો રહેશે. અને (૩) ઓનલાઈન "આઈ-કાર્ડ" ડાઉનલોડ અને પ્રિન્ટ કર્યો
પછી તેના પર ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રુક્ટરનાં સહી અને સિક્કા કરવાના રહેશે અને તેવો જ
"આઈ-કાર્ડ" માન્ય ગાળવામાં આવશે.

The screenshot shows the 'ListOfRegistered - Virtual Civic' page of the Surat Municipal Corporation website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Home', 'Contact', 'Help and FAQ', and 'Logout'. Below this, there is a 'Copyright Statement' and 'Page Last updated on 04/04/2019'. The main content area has tabs for 'My Registrations', 'My Transactions', and 'Recent Activities'. A red box highlights the 'ID Card Print' option in a dropdown menu for a member entry. The table below shows member details: Member No. (SMCSPVSA491194322C008), Name (DILIPKUMAR PRANLAL JARIWALA), Pool Name (Veer Savarkar(Adajan)), Batch Group (12 Months), Batch (06:15 AM To 07:05 AM), Training Status (Trained). A date range selector shows '01-04-2024' to '30-04-2025'. At the bottom, there are links for 'Download Fitness Certificate', 'Download Test-Entry Form', 'Download Rules And Regulation', and 'ID Card Print'. The footer includes a 'javascript:void(0)' link, language and date/time settings (ENG IN 07:27 AM 01/04/2024).



:: બોય ટ્રાન્સફર ::



❖ **બેચ ટ્રાન્સફર કરવા માટે કૃપા કરીને નીચે આપેલા સ્ટેપો અનુસરો:** -

- સ્ટેપ ૨૭ : નીચેના નિતી-નિયમો વાંચવા અને તેનું પાલન કરો.

અ.નં.	સ્ટેટસની વિગત	બેચ ટ્રાન્સફર ફી	રી-માર્કસ્
૧.	શિખાઉ માંથી શિખાઉ	૨૦૦/-	<ul style="list-style-type: none"> • સ્ટેપ ૧:- બેચ ટ્રાન્સફરના એપ્લિકેશન સ્વીમીંગપુલ ઓફિસનો સંપર્ક કરો.
૨.	તરવૈયા માંથી તરવૈયા	૨૦૦/-	<ul style="list-style-type: none"> • સ્ટેપ ૨:- ઓનલાઈન બેચ ટ્રાન્સફરની ભરવાની રહેશે. ("Action" બટન પર ક્લિક કરો --> "Batch Transfer" પર ક્લિક કરો.
૩.	શિખાઉ માંથી તરવૈયા	વિનામૂલ્યે	<ul style="list-style-type: none"> • જે સભ્યો ત્રણ મહિના માટે શિખાઉ બેચમાં પ્રવેશ મેળવો છે તેઓએ છેલ્લા મહિનામાં સ્વીમીંગપુલના ઇન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રક્ટર દ્વારા 'સ્વીમીંગ ટેસ્ટ' માંથી પસાર થવું પડશે અને તેમનું સભ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવૈયામાં ટ્રાન્સફર કરાવવું પડશે. આ સંદર્ભે, સ્વીમીંગપુલ ઇન્સ્ટ્રક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવો પડશે. • પ્રથમ વખત 'શિખાઉ બેચ' માંથી 'તરવૈયા બેચ' માં ટ્રાન્સફર મફત થશે. વધુમાં , , જો ૧૨ (બાર) મહિનાની અંદર સભ્યપદનું સભ્યપદ રીન્યું કરવામાં નહીં આવે, તો તેઓને ફરીથી 'શિખાઉ' સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે.

- નોંધ :- બેચમાં ઉપલબ્ધ સભ્યોની મહત્તમ સંખ્યાને આધીન બેચ ટ્રાન્સફર કરવામાં આવશે.
